

POLITICA INTEGRATA PER LA QUALITA', LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

MORETTI S.p.A. intende impegnarsi nell'assicurare che la Politica Integrata per la Qualità e SSL e gli obiettivi siano compresi, attuati e sostenuti a tutti i livelli aziendali. L'azienda ha inoltre adottato una politica di impegno nei confronti della Responsabilità Sociale d'Impresa.

MORETTI S.p.A., nella persona del suo Amministratore Delegato, si pone come obiettivo quello di finalizzare gli sforzi di tutto il personale ad un'attenta gestione delle problematiche legate alla qualità dei prodotti e servizi operando sempre nell'ottica della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori.

L'Amministratore Delegato della MORETTI S.p.A. si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla Qualità, sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro, sulla Responsabilità Sociale d'Impresa e sui requisiti della Catena di Custodia, ritenendo che l'implementazione del Sistema di Gestione Integrato Qualità e SSL, conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018, nonché in linea con i requisiti sociali, di salute e di sicurezza della Catena di Custodia e con i diritti fondamentali del lavoro FSC, sia la strada che porta all'attuazione della Politica Integrata per la Qualità e SSL ed al raggiungimento degli obiettivi.

Gli obiettivi individuati da MORETTI S.p.A. sono di seguito specificati:

- ✓ rispetto rigoroso delle disposizioni normative nazionali, comunitarie, cogenti e ogni altra prescrizione applicabile;
- ✓ mirare miglioramento continuo delle proprie prestazioni in termini di Qualità e SSL attraverso il mantenimento del Sistema di Gestione Integrato, la progressiva adozione di obiettivi/traguardi sempre più elevati ed il riesame periodico che permettano di verificare l'adeguatezza e l'efficienza della sua rispondenza alla presente Politica Integrata;
- ✓ comunicare in maniera continua, efficace ed efficiente, l'importanza dei requisiti del Sistema di Gestione Aziendale Integrato e la conformità per la SSL;
- ✓ mantenere la corretta compilazione ed archiviazione delle registrazioni per il mantenimento del Sistema di Gestione Integrato;
- ✓ valutare i rischi specifici e le opportunità per la qualità e la SSL nel contesto dell'organizzazione;
- ✓ mirare al miglioramento continuo attraverso il Sistema di Gestione integrato considerando certificazioni specifiche di settore, processo e/o prodotto;
- ✓ mirare alla riduzione dei rischi per la qualità e SSL;
- ✓ assicurare i lavoratori e le altre parti interessate a seguito di segnalazione di incidenti, pericoli, rischi e opportunità;
- ✓ mantenere efficienza dei processi e delle commesse ad essi collegati;

- ✓ miglioramento continuo al fine di aumentare la soddisfazione dei clienti e la diminuzione dei reclami;
- ✓ perseguimento della soddisfazione del cliente e delle aspettative di tutte le parti interessate, attraverso l'attivazione ed il mantenimento di tutti i canali comunicativi possibili;
- ✓ miglioramento della comunicazione e della comprensione degli obiettivi da parte di tutte le parti interessate coinvolte;
- ✓ coinvolgere tutto il personale per promuovere la consultazione e la partecipazione al Sistema di Gestione Aziendale Integrato;
- ✓ sensibilizzare il personale affinché contribuisca all'efficacia del Sistema di Gestione Aziendale Integrato;
- ✓ promuovere il miglioramento continuo in termini di qualità e SSL;
- ✓ divulgare una cultura aziendale atta ad assicurare il contributo dei lavoratori nella gestione del sistema SSL e la loro consultazione e partecipazione;
- ✓ miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato nonché della prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali attraverso l'analisi dei rischi;
- ✓ riduzione del numero di infortuni per mezzo della rigorosa applicazione di tutte le norme specifiche e del coinvolgimento preventivo ed attivo del personale;
- ✓ fornire condizioni di lavoro sicure e salubri atte alla prevenzione di infortuni e malattie professionali;
- ✓ diffusione delle corrette pratiche di qualità, salute e sicurezza sul lavoro ai fornitori ed appaltatori scegliendo gli stessi anche sulla base di queste caratteristiche, richiedendo agli stessi il rispetto di tutti gli obblighi in materia di qualità del prodotto, salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ ottimizzazione del parco fornitori, attraverso la valutazione delle loro prestazioni relative alla bontà delle forniture e qualità dei prodotti, materiali ed attrezzature con riduzione del rischio per i lavoratori.

MORETTI S.p.A. ha ritenuto opportuno istituire un Sistema di Gestione Responsabilità Sociale ed etica d'impresa al fine di:

- ✓ operare affinché sia sempre garantita la conformità agli aspetti etici;
- ✓ garantire il corretto flusso di segnalazioni ed eventuali reclami dei dipendenti al Responsabile della Catena di Custodia, ai sensi delle norme volontarie PEFC ITA 1002 e FSC-STD-40-004

I requisiti etici e sociali che l'azienda ha deciso di rispettare sono basati sulla Dichiarazione Universale dei diritti umani, sui documenti ILO ed altre norme internazionali riguardanti i diritti umani e del lavoro, nonché sulle leggi nazionali, tra i quali:

- ✓ Non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile;
- ✓ Non usufruire o favorire l'utilizzo di forzato e obbligato;

- ✓ Non attuare discriminazioni di qualsiasi natura;
- ✓ Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva;
- ✓ Rispetto delle libertà personali di ogni singolo lavoratore;
- ✓ Corretta gestione delle retribuzioni e degli orari di lavoro.

Per raggiungere questi traguardi, la MORETTI S.p.A. considera una strategia primaria l'implementazione delle competenze sia del personale interno che dei collaboratori esterni.

Le attività e le risorse utilizzate per raggiungere gli obiettivi sopra descritti sono le seguenti:

- ✓ assicurare il rispetto dei requisiti qualitativi, quantitativi, temporali e di rapporto qualità/prezzo, in conformità contrattuale;
- ✓ mantenere costantemente monitorato il grado di conformità del Sistema di Gestione Integrato in conformità alle norme di riferimento;
- ✓ promuovere lo scambio di informazioni tra tutte le aree aziendali: area approvvigionamenti, area progettazione, area preventivazione, area coordinamento gestionale della commessa, area cantieri, area amministrativa e contabile;
- ✓ assicurare il miglioramento del rapporto qualità/costo;
- ✓ promuovere attività di formazione ed addestramento, nonché considerare gli aspetti relativi alla soddisfazione del personale;
- ✓ responsabilizzare tutto il personale in merito alla qualità del proprio lavoro ed alla necessità di perseguire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato;
- ✓ responsabilizzare i Responsabili di Funzione affinché assicurino l'applicazione della Politica Integrata ed il mantenimento in piena efficienza del Sistema di Gestione Integrato;
- ✓ pianificare l'addestramento del personale di tutte le funzioni ed a tutti i livelli, informandolo dei rischi connessi alla propria mansione ed attività;
- ✓ esecuzione di una corretta valutazione e gestione dei rischi relativi alla salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ assicurare l'integrazione dei requisiti del sistema SSL nei processi di business aziendale;
- ✓ assicurare la disponibilità delle risorse necessarie per stabilire, attuare, mantenere e migliorare le risorse disponibili Sistema di Gestione Aziendale Integrato;
- ✓ l'impegno della Direzione ad assicurare attraverso riunioni interne e un efficiente ed efficace gestione delle comunicazioni il coinvolgimento di tutto il personale per promuovere la consultazione e la partecipazione al Sistema di Gestione Aziendale Integrato;
- ✓ creare relazioni di lavoro improntate, a tutti i livelli dell'organizzazione, al rispetto ed alla fiducia reciproca;
- ✓ favorire un modello partecipativo e di dialogo con tutto il personale;

- ✓ evitare qualsiasi forma di discriminazione e di emarginazione attraverso l'eliminazione delle cause e/o le disfunzioni nell'organizzazione del lavoro che potrebbero, anche involontariamente, creare discriminazione;
- ✓ applicare a tutti i livelli del personale un criterio di pari opportunità (assunzione, formazione, sviluppo, promozione);
- ✓ attivare un graduale coinvolgimento dei fornitori nel percorso etico intrapreso, al fine di considerare gli stessi come partner anche sui temi della responsabilità sociale;
- ✓ adottare i principi di responsabilità sociale al fine di sostenere i valori umani e assumere comportamenti responsabili gestendo le proprie attività in modo onesto, corretto e attento alle aspettative delle parti interessate.

Dall'individuazione e dall'analisi dei rischi per i processi aziendali rilevanti, attraverso il monitoraggio continuo dei rispettivi indicatori qualità, salute e sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale, tramite la pianificazione delle risorse e la gestione coordinata e controllata dei processi, vengono identificati gli obiettivi del Sistema di Gestione Integrato.

La presente Politica viene diffusa all'interno dell'azienda perché sia conosciuta e sostenuta da parte di tutto il personale dell'azienda e all'esterno a tutte le persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa; la stessa viene inoltre resa disponibile al pubblico garantendone la consultazione alle parti interessate che ne facciano richiesta.

AMMINISTRATORE DELEGATO